|  |
| --- |
| **СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**  **КЛЮКВИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**  **КУРСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**  **РЕШЕНИЕ**  **от 14 декабря 2017 года № 20-6-4р**  **Об утверждении Положения**  **о порядке оформления бесхозяйного недвижимого имущества в собственность  муниципального образования «Клюквинский сельсовет»**  **Курского района Курской области** |

|  |
| --- |
| В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации,  Федеральным законом от 06.10.2003года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", приказом Министерства  экономического развития Российской Федерации от 10 декабря 2015 года № 931 «Об установлении порядка принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей», Уставом муниципального образования «Клюквинский сельсовет» Курского района Курской области Собрание депутатов Клюквинского сельсовета Курского района Курской области  РЕШИЛО:  1. Утвердить Положение «О порядке оформления бесхозяйного недвижимого имущества в собственность  муниципального образования «Клюквинский сельсовет» Курского района Курской области» (приложение №1).  2. Настоящее решение  вступает в силу с даты подписания.  Председатель Собрания депутатов  Клюквинского сельсовета Курского района М.Г. Певнев          Приложение № 1  к решению Собрания  депутатов Клюквинского сельсовета Курского района  от 14.12.2017 г.  № 20-6-4р  ПОЛОЖЕНИЕ  о порядке формирования бесхозяйного недвижимого имущества в собственность муниципального образования «Клюквинский  сельсовет» Курского района Курской области  **1. Общие положения**  1.1. Настоящее Положение о порядке оформления бесхозяйного недвижимого имущества в собственность  муниципального образования «Клюквинский сельсовет» Курского района Курской области (далее – Положение) разработано в соответствии  с Гражданским кодексом Российской Федерации,  Федерального закона от 06.10.2003года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", приказом Министерства  экономического развития Российской Федерации от 10 декабря 2015 года № 931 «Об установлении порядка принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей», Уставом  муниципального образования «Клюквинский сельсовет» Курского района Курской области.  1.2. Положение определяет порядок  оформления  в собственность муниципального образования «Клюквинский сельсовет» Курского района Курской области бесхозяйного недвижимого имущества, расположенного на территории Клюквинского сельского Курского района Курской области.  1.3. Положение распространяется на объекты недвижимого имущества, которое не имеет собственника или собственник которого неизвестен, либо  от права собственности на которое собственник отказался в порядке, предусмотренном статьями 225,226 Гражданского кодекса Российской Федерации.  1.4. Оформление документов для  постановки на учет бесхозяйных объектов недвижимого имущества, расположенного на территории  муниципального образования «Клюквинский сельсовет» Курского района Курской области осуществляет Администрация  Клюквинского сельсовета Курского района Курской области в соответствии с настоящим Положением.  1.5. Принятие на учет бесхозяйных объектов недвижимого имущества осуществляют органы Федеральной регистрационной службы государственной регистрации, кадастра и картографии.  **2. Порядок  оформления документов   необходимых для их постановки на учет бесхозяйных объектов недвижимого имущества**  2.1.  Бесхозяйные объекты недвижимого имущества выявляются в результате проведения инвентаризации, при проведении  ремонтных работ на объектах инженерной инфраструктуры муниципального образования «Клюквинский сельсовет» Курского района Курской области или иными способами.  2.2. На основании  обращений физических лиц, юридических лиц любой формы собственности, муниципальных  унитарных предприятий, учреждений об обнаруженных на территории муниципального образования «Клюквинский сельсовет» Курского района Курской области бесхозяйных объектах недвижимого имущества Администрация осуществляет проверку указанных сведений.  2.3. В целях проверки поступивших сведений  Администрация  запрашивает:  1) документы, подтверждающие, что объекты недвижимого имущества не имеют собственников или собственники неизвестны;  2)  заявление  собственника (собственников) или уполномоченного на то лица об отказе от права собственности на объект недвижимого имущества;  3) копии правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие права собственности у лица, отказавшегося от права собственности;  4) в случае если  принятии на учет осуществляется в связи с отказом лица (лиц)  от права собственности на объект недвижимости, заявление о постановке на учет также должно содержать данные о собственнике, отказавшемся от права собственности на объект недвижимости:  а) в отношении физических лиц - фамилия, имя, отчество, дата рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность, адрес постоянного места жительства или преимущественного пребывания и надлежащим образом заверенные копии документов в обоснование указанных сведений;  б) в отношении юридических лиц - полное наименование, индивидуальный номер налогоплательщика, дата и место государственной регистрации, номер документа, подтверждающего факт внесения записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица (в случае отсутствия постоянно действующего исполнительного органа юридического лица - иного лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности) и надлежащим образом заверенные копии документов в обоснование указанных сведений;  5) для жилых помещений - документы, подтверждающие отсутствие проживающих в этих жилых помещениях (акты обследования, выписки из похозяйственной книги).  2.4. Документами, подтверждающими, что объект недвижимого имущества не имеет собственника или его собственник неизвестен, являются:  а) документы, выданные органами учета государственного и муниципального имущества о том, что данный объект недвижимого имущества не учтен в реестрах федерального, государственного и муниципального имущества.  б) документы, выданные соответствующими государственными органами (организациями), осуществлявшими регистрацию прав на недвижимое имущество до введения в действие Федерального закона "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним" и (или) до начала деятельности учреждения юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, подтверждающие, что права на данный объект недвижимого имущества не были зарегистрированы этими органами.  в) сведения из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним об объекте недвижимого имущества  2.5. Если в результате проверки будет установлено, что обнаруженное недвижимое имущество отвечает требованиям пункта 1.3 настоящего Положения,  Администрация осуществляет сбор и подготовку документов для постановки на учет данного недвижимого имущества как бесхозяйного.  3. **Порядок постановки на учет бесхозяйного объекта недвижимого имущества**  3.1.Каждый бесхозяйный объект недвижимого имущества, выявленный на территории  муниципального образования «Клюквинский сельсовет» Курского района Курской области, принимается на учет в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав в отношении объектов недвижимого имущества.  3.2. Для принятия на учет объектов недвижимого имущества  Администрация обращается с заявлением в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав в отношении объектов недвижимого имущества, заявлением лично, в порядке установленном Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».  3.3. К заявлению должны быть приложены документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Положения, а также:  1) документы, содержащие описание объекта недвижимого имущества, в том числе техническая документация (извлечение из технического паспорта, кадастровый паспорт, план и др.);  2) иные документы, подтверждающие, что объект недвижимого имущества является бесхозяйным;  3) доверенность на право представления документов, оформленная надлежащим образом.  3.4. Сообщение о выявлении на территории  муниципального образования «Клюквинский сельсовета» Курского района Курской области бесхозяйного недвижимого имущества и о возможности собственников предъявить свои права на это имущество подлежит обнародованию.  4. **Порядок снятия с учета бесхозяйных объектов недвижимого имущества и оформления этих объектов в муниципальную собственность**  4.1. Бесхозяйный объект недвижимого имущества снимается с учета в качестве бесхозяйного в случае:  а) государственной регистрации муниципального права собственности на данный объект;  б) принятия вновь этого объекта ранее отказавшимся от права собственности собственником либо собственником, который ранее оставался неизвестным, во владение, пользование и распоряжение;  в) государственной регистрации права собственности лица, которое ранее было неизвестно, на основании чего объект недвижимого имущества был принят на учет;  г) государственной регистрации права собственности на данный объект в силу  приобретательной давности.  4.2. По истечении одного года со дня постановки бесхозяйного недвижимого имущества на учет в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав в отношении объектов недвижимого имущества,  Администрация может обратиться в суд с требованием о признании права собственности   муниципального образования «Клюквинский сельсовет» Курский район Курской области на это имущество в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.  4.3. Право муниципальной собственности на бесхозяйное недвижимое имущество, установленное решением суда, подлежит государственной регистрации. В этом случае бесхозяйный объект недвижимого имущества считается снятым с учета с момента государственной регистрации права муниципальной собственности.  4.4. После принятия бесхозяйного недвижимого имущества в собственность муниципального образования «Клюквинский сельсовет» Курского района Курской области  Администрация вносит соответствующие сведения в реестр муниципальной собственности муниципального образования.  5. **Обеспечение сохранности бесхозяйного имущества**  5.1. В период с момента постановки бесхозяйного недвижимого имущества на учет в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав в отношении объектов недвижимого имущества, и до момента возникновения права собственности муниципального образования «Клюквинский сельсовет» Курского района Курской области  на это имущество Администрация   вправе принимать меры по обеспечению сохранности такого имущества.  5.2. Органом, непосредственно уполномоченным на принятие указанных мер и обеспечение сохранности имущества, поставленного на учет в качестве бесхозяйного, является Администрации  Клюквинского сельсовета курского района Курской области. |

Приложение  
 к Положению

от 14.12.2017 г.  № 20-6-4р

РЕЕСТР

бесхозяйных объектов недвижимости на территории

МО «Клюквинский сельсовет» Курского района Курской области

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/ п | Наименование объекта | Местоположение объекта | Краткая характеристика объекта | Дата постановки на учет в регистрирующем органе | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |